



VMBO-4 G / T  
2011-2012

# Sectoronderzoek

## handleiding en stappenplan

Naam: .....

werkt samen met: .....

.....

klas: .....

sector: .....

begeleider: .....

## Inhoudsopgave

VMBO-4 G / T.....	1
Activiteiten sectoronderzoek en tijdschema.....	2
Inleiding.....	3
<b>Jouw sectoronderzoek bestaat dus uit: .....</b>	<b>4</b>
Het uitvoeren van het sectoronderzoek.....	5
<b>Stap 1: partners, het samenstellen van twee-/drietallen binnen de sector</b>	<b>5</b>
<b>Stap 2: het onderwerp, onderzoeksvragen, beroep, opleiding .....</b>	<b>6</b>
<b>Stap 3: het plan van aanpak .....</b>	<b>7</b>
<b>Stap 4+5+6 .....</b>	<b>8</b>
<b>Het verzamelen, ordenen en verwerken van informatie .....</b>	<b>8</b>
<b>Waar kun je zoal informatie (stap 4) vinden:.....</b>	<b>8</b>
<b>Stap 3: het plan van aanpak .....</b>	<b>8</b>
<b>In een activiteitenlijst (zie bijlage) schrijf je ook het volgende op: .....</b>	<b>9</b>
<b>Ook een onderzoek naar beroep en opleiding (stap 5) maakt deel uit van het sectoronderzoek. ....</b>	<b>9</b>
<b>Het verslag moet aan de volgende eisen voldoen (stap 6): .....</b>	<b>9</b>
<b>Stap 7: Het voorbereiden van je presentatie aan het publiek .....</b>	<b>10</b>
<b>Stap 8: De presentatie .....</b>	<b>10</b>
<b>Stap 9: Evaluatie .....</b>	<b>11</b>
<b>Stap 6: Het ordenen en verwerken van de informatie .....</b>	<b>9</b>
<b>Stap 10: De beoordeling van het sectoronderzoek .....</b>	<b>12</b>
Bijlagen:.....	13
<b>Stap4, activiteitenlijst.....</b>	<b>14</b>
<b>Onderzoek naar beroep en opleiding voor V4 sectorwerkstuk .....</b>	<b>15</b>
<b>Onderwerpen voor het sectoronderzoek .....</b>	<b>19</b>
<b>Beoordeling presentatie .....</b>	<b>24</b>

## Activiteiten sectoronderzoek en tijdschema

week	activiteiten
45	Maandag 5 <sup>e</sup> + 6 <sup>e</sup> uur instructie, groepjes + onderwerp + onderzoeksvragen
46	Samen met jullie begeleider controleren of onderwerp en onderzoeksvragen in orde zijn. Al vast bronnen bekijken.
47	
48	
49	Do 8/12. of vr 9/12, werken aan verslag.
51	Verslag inleveren bij je begeleider
52+1	Kerstvakantie
2-4	Eventueel verslag aanpassen na overleg met begeleider
5	ma 30/1 voorbereiding presentaties + di 31/2 presentaties. Beoordeling!

## Inleiding

Het sectoronderzoek is een afsluiting van een deel van je opleiding. Je krijgt de kans om te laten zien wat je weet en wat je kunt door een onderzoek te doen die mag gaan over dingen die je interesseren en waar je misschien verder in wilt studeren. Kennis en vaardigheden die je bij verschillende vakken hebt opgedaan worden gecombineerd in een onderzoek waar alles samen komt.

Voor je vervolgopleiding en latere werk is het belangrijk dat je

- kunt samenwerken,
- kunt plannen,
- informatie kunt zoeken en verwerken en
- kunt presenteren
- kunt evalueren.

Elke leerling van vmbo 4 moet het onderzoek voldoende of goed afronden. De presentatie op 30 en 31 januari 2012 direct aansluitend aan de schoolexamenperiode C maakt een groot (50%) deel uit van de totale beoordeling.

Het resultaat van het sectoronderzoek wordt op je cijferlijst bij je diploma vermeld. Als je onderzoek een onvoldoende beoordeling krijgt, geeft je begeleider aanwijzingen om het eindresultaat te verbeteren, want zonder een voldoende of goede beoordeling mag je niet aan het centrale examen deelnemen.

Een evaluatie is het laatste onderdeel van het sectoronderzoek, zie bladzijde 11.

Je krijgt voldoende gelegenheid onder leestijd om aan het onderzoek te werken, maar het kan best gebeuren dat je er ook eigen tijd in moet steken. Er zijn altijd leerlingen die er veel vrije tijd in steken, omdat ze geboeid zijn door het onderwerp dat ze zelf gekozen hebben. Overdrijf het niet.

Het sectoronderzoek moet voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Het onderwerp moet te maken hebben met de sector waarin je afstudeert en waarin je mogelijk gaat doorstuderen en werken. Er is een lijst met onderwerpen en presentaties waaruit je kan kiezen.
- Je doet het onderzoek samen met een andere leerling die ook aan 'jouw' onderwerp wil werken. dat hoeft niet perse een vriend of vriendin te zijn, maar iemand die in de dezelfde sector met jou aan het onderzoek wil werken.
- Je begeleider beoordeelt of het goed is en geeft je eventueel aanwijzingen.
- Het resultaat is **een verslag over je onderwerp en het bijbehorende beroep en de opleiding die daar voor nodig is en tot slot de presentatie aan publiek.**

- De studielast voor het onderzoek is 20 klokuren per leerling. Dus per groep 40/60 uur. Als je de tijd goed benut en het werk onder de groep goed verdeelt, zou je het bijna helemaal op school kunnen doen.
- De beoordeling van het onderzoek wordt gegeven aan de hand van het beoordelingsmodel dat je vindt op pagina 12.

In deze handleiding vind je aanwijzingen hoe je een sectoronderzoek moet opzetten. Stap voor stap wordt uitgelegd welke activiteiten je moet doen. Je gebruikt de aanwijzingen als een 'checklist', je vinkt steeds af wat je hebt gedaan, herkenbaar aan  . In Javmbo.dedecaan.net staan sommige documenten waarin je jouw activiteiten invult en verwerkt. Uiteindelijk maken de stappen samen een compleet verslag. Je begeleider controleert en beoordeelt de stappen. Het is wel handig als je voor jezelf steeds de uitgevoerde stappen bewaart in een eigen bestand.

Het verslag zal de basis zijn voor jullie presentatie.

Jouw sectoronderzoek bestaat dus uit:

- Een aantal stappen verwerkt in documenten.
- Deze stappen leiden tot een verslag van minimaal 10 en maximaal 15 bladzijden tekst. (exclusief illustraties)
- onderzoek naar beroep en opleiding
- De presentatie

Wij wensen je heel veel succes met het werken aan je sectoronderzoek.

# Het uitvoeren van het sectoronderzoek

## Stap 1: partners, het samenstellen van twee-/drietallen binnen de sector

Een geschikte partner is iemand:

- 
- Die geïnteresseerd is in hetzelfde onderwerp waar jij aan wilt werken
- Die bij je in de buurt woont of die je regelmatig ziet om overleg te hebben
- Met wie je goed kunt samenwerken
- Die jouw kwaliteiten aanvult.
- Die dezelfde sector heeft gekozen als jij.

Om een sectoronderzoek tot een goed einde te brengen zijn onder andere de volgende kwaliteiten nodig:

Streep eens aan welke kwaliteiten je zelf hebt en welke niet en maak dan een keuze welke klasgenoten je vraagt om samen te werken.

- 
- Creatieve ideeën hebben
- Informatie kunnen vinden in bibliotheek, op internet, of bij geschikte instanties zoals voorlichtingsbureaus, bedrijven, opleidingen etc.
- Kunnen ordenen en de grote lijn vasthouden
- Netjes kunnen werken, mooie producten maken
- Discipline: afspraken maken en je er ook aan houden
- Leesvaardigheid en inzicht, de kern halen uit alle verzamelde informatie
- Plannen: tijd en werk verdelen

Stap 1: het zoeken naar een geschikte partner, het samenstellen van tweetallen, drietallen.

Maak al vast de voorlopige *titelpagina* van jullie verslag. Het onderwerp weet je misschien nu nog niet precies, dat komt later. Vul nu wel jullie namen in, de klas en de sector waarin jullie zitten. Bewaar dit blad in een speciale map, die je hebt aangemaakt.

## Stap 2: het onderwerp, onderzoeksvragen, beroep, opleiding

Het leukst is het om te werken aan een onderwerp waarvoor jij je interesseert.

Bijvoorbeeld een onderwerp dat te maken heeft met de sector van de samenleving waarin jouw vervolgstudie of je beroepsinteresse ligt. Onder sectoren verstaan we alles wat te maken heeft met:

1. techniek
2. zorg & welzijn
3. economie
4. landbouw.

Als je erg twijfelt aan de keuze voor een bepaalde sector kan je het sectoronderzoek ook gebruiken om helderder te krijgen of je het werken in dat gebied echt leuk vindt of niet. Soms is het ook leuk om te werken aan een onderwerp waar jij je over opwindt (milieuverontreiniging, zinloos geweld, dierenmishandeling etc.)

Je kan een keuze maken uit een lijst met onderwerpen. Er is ook lijst van vragen om beroep en opleiding in beeld te krijgen. Gebruik ook je materiaal van de leerling-bezoekdag.

Zonder een goede vraagstelling is het onmogelijk een goed product te maken.

Het resultaat van je onderzoek is afhankelijk van een goede vraagstelling.

Zorg ervoor dat je vraagstelling niet te algemeen is. Dus bijvoorbeeld niet: "Hoe voorkomen we milieuvervuiling", maar "Hoe is in onze gemeente de scheiding van huisvuil geregeld".

□ Bedenk zo veel mogelijk vragen over je onderwerp aan de hand van de volgende vraagwoorden:

- Wat...?
- Wie...?
- Waar...?
- Waarom...?
- Welke...?
- Wanneer...?
- Hoe...?
- Hoelang...?
- Hoeveel...?

Er zijn verschillende typen onderzoeksvragen:

- Beschrijvend: op basis van onderzoek beschrijf je een situatie;
- Vergelijkend: je probeert overeenkomsten en verschillen boven tafel te krijgen;

- Verklarend: je zoekt antwoord op de vraag: "hoe komt het dat ...";
- Waardebepalend: je geeft een oordeel of een waarde over een onderwerp;
- Voorspellend: je onderzoekt hoe iets in de toekomst zal kunnen zijn;
- Probleemoplossend: je probeert op basis van onderzoek een probleem op te lossen, althans hier een bijdrage aan te leveren.

Hoe lager je in bovenstaand rijtje het type onderzoeksvragen neemt, des te beter!

Bedenk onderzoeksvragen, die het onderwerp verder uitdiepen. Minimaal 3 onderzoeksvragen per groepje van 2 personen, 5 per groepje van 3. Deze vragen kunnen prima dienen als hoofdstukindeling van je onderzoek.

Een juiste onderzoeksvraag:



- Is niet te algemeen.
- Hoort bij één van de typen onderzoeksvragen.
- Is duidelijk, concreet, onderzoekbaar, diepgaand en origineel.

## Stap 2: het onderwerp, de onderzoeksvragen, beroep, opleiding

1<sup>e</sup> Vul op het *titelblad* (heb je al eerder gemaakt ) je onderwerp in.

2<sup>e</sup> schrijf op een nieuwe bladzijde je onderwerp en de minimale 3/5 onderzoeksvragen.

3<sup>e</sup> noem het beroep (beroepsgroep) en de opleiding(en) die met je onderwerp te maken hebben.

## Stap 3: het plan van aanpak

Nu pas ben je zover dat je kunt bepalen wat je gaat doen.

Je moet hierbij denken aan:

- ✓ Het op verschillende manieren **verzamelen** van informatie over het onderwerp;
- ✓ Het **inventariseren** en **ordenen** van gegevens die je gevonden hebt;
- ✓ Het **maken** van het verslag.

Je zet deze activiteiten onder elkaar en gaat **plannen** hoeveel tijd je nodig denkt te hebben voor elk onderdeel. Bepaal in **welke volgorde** je met de deelvragen aan de slag gaat. **Wanneer** gaat **wie** aan **welk** onderdeel werken?

Zorg ervoor dat je op het eind weinig te doen hebt. Er valt altijd iets tegen, er is altijd wel iets waar je niet op gerekend hebt.

Een goede planning met goede afspraken is een goed begin. En een goed begin is het halve werk!

In het plan van aanpak wordt rekening gehouden met het volgende:

- 
- Alle werkzaamheden zijn op een rijtje gezet;
- Een goede volgorde van de werkzaamheden;
- Het op verschillende manieren en verschillende plaatsen zoeken van informatie, zie ook stap 4;
- Er is met elkaar afgesproken wie wat wanneer en waar gaat doen;
- Er is een goede verdeling van de werkzaamheden;
- Soms kan je tijdens het uitvoeren van de taken tot de conclusie komen dat je vraagstelling aangepast moet worden. Dat is geen probleem als je tenminste overlegt met je begeleider.

### Stap 3: het plan van aanpak

*Wanneer gaat wie aan welk onderdeel waar werken?*

Maak een overzicht hiervan in een tabel. Bewaar die goed in je map. Eén van jullie houdt de planning bij en bewaakt deze goed. Deze activiteitenbewaker hoeft maar één onderzoeksvraag uit te werken. Dezelfde persoon houdt ook de activiteitenlijst (zie [javmbo.dedecaan.net](http://javmbo.dedecaan.net) en bijlage) bij, zie volgende stap.

### Stap 4+5+6

Het verzamelen, ordenen en verwerken van informatie

Waar kun je zoal informatie (stap 4) vinden:

- 
- Denk eens rustig na of je familieleden of kennissen hebt die door hun baan of opleiding nuttige informatie hebben over jouw onderwerp. Vaak kunnen ze je goed op weg helpen;
- Via telefoongids of Gouden gids kun je aan personen of instellingen komen waar je iemand te spreken kunt vragen over jouw onderwerp;
- Zoek thuis in kranten, boeken of tijdschriften, waar veel te vinden is;
- Bibliotheek of mediatheek. Er zijn tijdschriften, boeken knipselkranten, kranten, naslagwerken, video's, cd-roms;
- Internet;
- Kamer van Koophandel;
- Musea. Je kunt er dingen te weten komen en bekijken, maar ook veel documentatie vinden.
- Denk er ook aan tabellen, grafieken, kaarten, foto's, knipsels e.d. te kopiëren of te verzamelen.

In een *activiteitenlijst* (zie bijlage) schrijf je ook het volgende op:

- ❑ de **datum** en **tijdstip** wanneer je bepaalde werkzaamheden onderneemt;
- ❑ **hoeveel tijd** je eraan hebt besteed;
- ❑ **waar** (op welke internetsite bijvoorbeeld) je deze hebt uitgevoerd en
- ❑ **wat** je hebt gedaan. Daarnaast vind je nog twee kolommen waar je
- ❑ bij **opmerkingen** de **bijzonderheden** vermeldt en
- ❑ bij **afspraken** kun je de **taakverdeling** vermelden.

#### Stap 4: Het verzamelen van gegevens

Vergeet niet je activiteitenlijst bij te houden (zie Javmbo en bijlage)!!!

Ook een **onderzoek naar beroep en opleiding** (stap 5) maakt deel uit van het sectoronderzoek.

Er is een lijst met vragen en opdrachten en gebruik het materiaal van de leerling-bezoekdag.

#### Stap 5: onderzoek naar beroep en opleiding

zie bijlage en Javmbo voor vragen en opdrachten lijst.

Het verslag moet aan de volgende eisen voldoen (stap 6):

- ❑ Titelpagina met de titel, namen groepsleden, de sector, de begeleider en de datum
- ❑ Inleiding met daarin:
  1. Toelichting bij de keuze van het onderwerp
  2. De onderzoeksvragen
  3. Beroep en opleiding
- ❑ Inhoud, hoofdstukken
- ❑ De planning en de activiteitenlijst
- ❑ Bijlagen, grafieken, tabellen, kaarten, foto's, knipsels enz..
- ❑ Omvang: minimaal 10 en maximaal 15 bladzijden tekst vanaf de inhoudsopgave tot de conclusie geteld, exclusief illustraties.

#### Stap 6: Het ordenen en verwerken van de informatie

Je gaat nu al de informatie die je verzameld hebt ordenen en verwerken tot het **verslag**. De onderzoeksvragen worden de titels van je hoofdstukken.

## Stap 7: Het voorbereiden van je presentatie aan het publiek

Je hebt alles onderzocht en je kunt je onderzoek gaan presenteren. Zie bladzijde 24 om te lezen op welke punten je presentatie beoordeeld zal worden.

## Stap 8: De presentatie

Is alles klaar voor de presentatie?

## Stap 9: Evaluatie

		Wat vond je er zelf van?	Wat zou je de volgende keer ook weer doen en waarom?	Wat zou je de volgende keer anders doen?	Waarom denk je dat dat beter is?
A	Keuzeonderwerp (onderzoeksvragen)				
B	Was je presentatievorm geschikt voor je publiek?				
C	Heb je je doel bereikt?				
D	Was je presentatie goed verzorgd?				
E	Hoe verliep de samenwerking?				
F	Hoe verliep de begeleiding?				
	Datum:				

## Stap 10: De beoordeling van het sectoronderzoek

Je begeleider en nog een tweede docent bepalen de beoordeling van je onderzoek op een aantal onderdelen. Je kunt op elk onderdeel punten verdienen. Zie onderstaand overzicht:

<b>Eindbeoordeling</b> sectoronderzoek van..... klas:..... Datum:..... Begeleider:..... paraaf: 2 <sup>e</sup> docent:..... paraaf: <p style="text-align: center;"><b>Eindbeoordeling: goed / voldoende</b></p> Onderwerp:		
Onderdelen	Max. score	Score v/d leerling
Is het stappenplan goed gevolgd?	3	
De mate van zelfstandig werken. Moest er veel aangespoord worden om werk op tijd in te leveren	2	
Het opstellen van geschikte onderzoeksvragen	3	
Is er correct samengewerkt, hebben de partners een volwaardig aandeel geleverd?	2	
Is het verslag goed van inhoud en niveau?	10	
Is het verslag goed wat betreft verzorging?	5	
Subtotaal		
De kwaliteit van de presentatie	25	
Totaal	<b>50</b>	
30 tot 40 punten levert een <b>voldoende</b> beoordeling op. Als je 40 of meer scoort is de beoordeling <b>goed</b> .		

### Bijlagen:

- Stap 4, activiteitenlijst
- Onderzoek naar beroep en opleiding voor V4 sectorwerkstuk
- lijst met voorbeelden van onderwerpen, hoofdvraag, deelvragen, en presentatievorm;
- Beoordelingslijsten voor de verschillende presentatievormen.



## Onderzoek naar beroep en opleiding voor V4 sectorwerkstuk

Naam:

klas:

### Beroepsbeeld:

Over welke beroepsgroep wil je meer te weten komen?

.....

Beschrijf in maximaal 40 woorden wat je van deze beroepsgroep al weet .

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Tot welk beroepsgebied (sector) behoort deze beroepsgroep? Hoe ben je hier achter gekomen?

.....  
.....

Belangrijk is om te weten of er in het beroep dat jij misschien later wilt uitoefenen voldoende werk is op de arbeidsmarkt. Zoek dit uit en noteer de uitkomsten hieronder. Beschrijf ook hoe je aan deze gegevens bent gekomen.

*Situatie arbeidsmarkt* .....

.....

.....

.....

.....

Behalve een heleboel vakkennis en -vaardigheden moet je vaak beschikken over bepaalde andere kwaliteiten en vaardigheden zoals flexibiliteit of doorzettingsvermogen . Welke zijn dat voor jouw beroep?

*kwaliteiten en vaardigheden* (zoek het verschil tussen beide op).

.....

.....

.....

Bezit je deze kwaliteiten en vaardigheden wel? Aan welke zul je nog hard moeten werken?

.....

.....

.....

Hoe denk je dat te gaan aanpakken?

.....

.....

.....

**Beroepsopleiding:**

Welke Mbo-opleiding heb je nodig voor dit beroep?

.....

Waar wordt deze opleiding aangeboden?

Zoek informatie over de beroepsopleiding op bijvoorbeeld de website van het Horizon College, ROC van Amsterdam(rocva.nl) Nova College, ROC Kop van Noord-Holland(rockopnh.nl), hout + meubileringscollege(hmcollege.nl), Media College Amsterdam(ma-web.nl) en beantwoord de onderstaande vragen

Op welke locatie wordt deze beroepsopleiding aangeboden?

.....

Op welke niveaus kun je deze beroepsopleiding volgen?

Voor welk niveau kom jij in aanmerking?

.....

.....

.....

Op de site vind je belangrijke gegevens over de opleiding. Schrijf de belangrijkste hieronder op.

Zoek ook de verschillen op tussen een BOL opleiding en een BBL opleiding.

.....

.....

.....

.....

.....

Geef aan hoeveel praktijk uren en hoeveel theorie uren je ongeveer kunt verwachten?

Noteer de verschillen en geef aan wat je daarvan vindt.

.....

.....

.....

Welke vakken zijn voor jou het meest interessant?

Noteer ook de vakken die je nog niet gehad hebt.

.....

.....

Waar kun je stage lopen voor deze opleiding?

.....

.....

Welke vooropleiding en vakken zijn verplicht voor deze opleiding?

.....

.....

Schrijf op wat je van al deze informatie geleerd hebt en geef aan wat je allemaal nog zou willen weten (kansen op de arbeidsmarkt, stages, inhoud opleiding enz.)

.....

.....

.....

## Onderwerpen voor het sectoronderzoek

techniek	omschrijving	presentatie
motorvoertuigentechniek	<p>Hoe zit het met de krachten in/van/door een auto, slippen, botsen, pk's, optrekken, versnellingsbak.</p> <p>De niveau-4-opleiding bereidt je voor op een technische en/of commerciële functie in de motorvoertuigenbranche. Je wordt commercieel bedrijfsleider bij een garagebedrijf, een dealerorganisatie, APK keuringsinstituut of een schade-expertisebedrijf. Je kunt ook de kant van de sales opgaan. Of trekt het zelfstandig ondernemerschap je meer? De keus is aan jou. De verkopers in deze branche hebben niet alleen een commerciële inslag maar ook gevoel voor techniek.</p>	m.b.v. Tentoonstelling video
infrotechniek	<p>De Dijk te kijk in Petten of de aanpassing van de wegen om Alkmaar. De infrastructuur van Nederland, dus ook bij jou in de buurt, bestaat uit wegen, kanalen, bruggen, viaducten, spoorlijnen, vliegvelden, bruggen, tunnels en het ondergronds net van kabels en leidingen voor bijvoorbeeld gas, water, elektriciteit, riolering en telefoon. Je houdt je bezig met het ontwerpen, berekenen, uitvoeren en beheren van zulke projecten.</p>	m.b.v. Tentoonstelling maquette video
Installatie-, werktuigbouw-, proces-, milieu- en elektrotechniek, transport en logistiek	<p>Voor de afvalverwerking van Alkmaar en omstreken zijn allerlei technieken nodig. Zoek maar eens uit welke dat zijn.</p>	m.b.v. Tentoonstelling video
Installatie-, werktuigbouw-, proces-, milieu- en elektrotechniek, transport en logistiek	<p>Windmolens voor de kust, langs het Noord-Hollands kanaal, of zomaar bij een boer. Welke oplossing bieden deze voor ons energieprobleem van de toekomst? Hoe zit het met de energie die het kost en die geleverd wordt?</p>	m.b.v. Maquette video tentoonstelling

Zorg & Welzijn	omschrijving	presentatie
Pedagogisch werk	Kinderen, ouderen of gehandicapten, wie of wat houdt hun bezig? Je begeleidt als sociaal pedagogisch werker doelgericht mensen. Dat wil zeggen dat je opvoedend, verzorgend, activerend, creatief en vormend bezig bent.	Organisatie van een activiteit met peuters of ouderen of gehandicapten
Sport en beweging	Je leert sportieve activiteiten begeleiden en organiseren. In dit vak moet je met mensen kunnen omgaan en je hebt sportiviteit en leiderschapskwaliteiten nodig. Je maakt kennis met de verschillende sporten, de werking van het menselijk lichaam, EHBO, leidinggeven, organisatie. Na de opleiding kun je trainingen geven bij verenigingen en zwemlessen in zwembaden, maar je kunt ook grootschalige recreatieve activiteiten organiseren. Laat maar eens zien of jij dat ook zou kunnen!	Een sport en spel activiteit organiseren voor bijvoorbeeld de tweedeklassers , brugklassers
Dokters-assistent	Doktersassistenten zijn o.a. werkzaam in ziekenhuizen en huisartsenpraktijken. Vooral bij spoedgevallen moet je de patiënt geruststellen en informatie inwinnen om de ernst van de klacht te kunnen inschatten. Je doet ook laboratoriumwerk en helpt bij kleine medische ingrepen. Daarnaast doe je veel administratief werk.	Een demonstratie van het werk in een huisartsenpraktijk
Verzorging, verpleging	Handelingen in een ziekenhuis of verpleeginrichting. Wat gebeurt er allemaal aan het bed van de patiënt of is dat ver van jouw bed?	Demonstratie van het werk in het zieken- of verpleegtehuis
Uiterlijke verzorging	Voet, hand, gezicht, kapsel. Hoe kan jij met huid en haar omgaan?	Demonstratie van het werk in een kap/schoonheids-salon

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">apothekersassistent</p>	<p>Als apothekersassistent zorg je dat mensen in de apotheek medicijnen krijgen die ze nodig hebben. Een belangrijk deel van je werkzaamheden is voorlichting geven en nagaan of medicijnen bij elkaar gebruikt mogen worden. Je werkt in een hecht team waar je elkaars werk controleert. Daarom is het goed als je flexibel bent en graag samenwerkt.</p>	<p>Demonstratie van het werk in een apotheek</p>

Economie	omschrijving	presentatie
bedrijfsadministratie	Je bent in deze sector van de administratie bezig met de boekhoudkundige verwerking van gegevens ten behoeve van met management, de belastingdienst en de aandeelhouders. Het kan daarbij gaan om de cijfers rond inkoop of verkoop of de kosten van het personeel. Ook kassaoverzichten of het betalingsverkeer van de onderneming komen aan bod.	Een demonstratie van hoe het toegaat op het kantoor van een bedrijf
Banken en verzekeringen	Het aan de man brengen van bankproducten zoals hypotheek, kredieten en verzekeringen vereist zeer specialistische kennis. Je advies aan de klant en de beslissing die daarop genomen wordt heeft vaak verstrekkende gevolgen voor de financiële positie van een klant. Je kunt misschien later doorgaan met je te bekwamen voor de makelaardij.	Een demonstratie van alles wat er komt kijken als je een huis gaat kopen
detailhandel	Van verkoper tot ondernemer of bedrijfsleider. Centraal staat het ontwikkelen van ondernemersvaardigheden: verkopen, leidinggeven, vernieuwen en administreren.	Een demonstratie van je eigen winkel in .....
De verssector	Werken in de verssector betekent dat je te maken hebt met voedingsmiddelen. De verssector kent verschillende branches: vlees, vis, groente, wild en pluimvee. Voor iedere branche kun je opgeleid worden tot ondernemer of bedrijfsleider, zowel in de detailhandel als in de industrie. Rondom of in Alkmaar is vast wel een bedrijf te vinden in de verssector.	Een tentoonstelling van een bedrijf in of rondom Alkmaar in de verssector.

Toerisme en recreatie	In de sector toerisme is een grote behoefte aan gastvrije, vriendelijke en vooral deskundige medewerkers. Naast twee of drie vreemde talen leer je in de vorm projecten toeristische vaardigheden. In de opleiding wordt aandacht besteed aan commercieel denken en handelen, automatisering, beroepshouding en representativiteit.	Richt een reisbureau of VVV-kantoor in waar toeristen informatie kunnen krijgen over activiteiten en bezienswaardigheden in Alkmaar en omgeving
Facilitaire dienstverlening en horeca	Eten, drinken, je op je gemak en veilig voelen in een schoon, lekker warm, goed geventileerd en goed verlicht gebouw. Daarvoor zorgen - in de horeca, kantoren, verpleeghuizen, bedrijven, scholen en ziekenhuizen - is de taak van een manager in de facilitaire dienstverlening of horeca. Je leert een groothuishouden of horecabedrijf te plannen en organiseren. Je zult een dienstverlenende houding gaan ontwikkelen.	Zorg dat leerlingen, ouders en docenten tijdens de presentatiedag en op een prettige manier kunnen doorbrengen. De organisatie en uitvoering van catering, gebouwbeheer en receptie!

# Beoordeling presentatie

Iedere presentatie moet voldoen aan de volgende criteria

## Inhoud:

	G	V	O
Titel (is het een goede titel)			
Voorwoord (is er een pakkend begin)			
Opbouw (is er een schematisch overzicht)			
Thema's (worden de hoofdpunten besproken)			
Onderbouwing (is wat verteld wordt ook waar)			
Opsomming (worden er feiten genoemd)			
Logica (wordt punt voor punt besproken)			

## Afronding:

	G	V	O
Samenvatting (is de samenvatting duidelijk)			
Nawoord (wat zijn de conclusies)			
Bedanken (wie hebben er meegeholpen)			
Afsluiting (wordt de presentatie goed afgesloten)			
Evaluatie (krijgt publiek gelegenheid tot reageren)			

## Presentatie:

	G	V	O
Non-verbale communicatie (is er contact met publiek)			
Verbale communicatie (hoe loopt het praatje)			
Enthousiasme			
Snelheid (niet te snel)			
Inlassen van stiltes (functioneel)			
Stem/taalgebruik in orde			
Inschakelen publiek (vragen stellen)			
Vermijdt voorlezen/opzeggen uit hoofd			