



Schooljaar 2022 – 2023

PTA

(programma van toetsing en afsluiting)

4e Leerjaar VMBO

GEMENGD EN THEORETISCHE LEERWEG

Vestiging Mandenmakerstraat

Het eindexamen

Het eindexamen bestaat uit een schoolexamen en het centraal examen. Het centraal examen wordt na het afsluiten van het schoolexamen landelijk afgelegd. Het eindcijfer voor het schoolexamen en het eindcijfer voor het centraal examen bepalen elk voor de helft het eindcijfer voor het eindexamen. Over het centraal examen krijg je informatie.

Enkele vakken sluiten af met alleen een schoolexamen. Het eindcijfer voor het schoolexamen is tevens eindcijfer eindexamen. Voor het VMBO zijn dit de vakken MA, SMT en LO2.

Het schoolexamen

Programma van toetsing en afsluiting

Algemeen directeur, vestigingsdirectie en leraren-examinatoren van Jan Arentsz, Christelijke Scholengemeenschap voor gymnasium-atheneum-havo-vmbo te Alkmaar/Langedijk, daartoe gemachtigd door het bevoegd gezag van deze school overwegende dat ter uitvoering van artikel 31 van het besluit eindexamens vwo-havo-vmbo een regeling voor het schoolexamen moet worden vastgesteld, besluiten, gelet op de artikelen 32 t/m 35c van het besluit eindexamens vwo-havo-vmbo, dat het schoolexamen vwo-havo wordt afgenomen met in acht nemen van de volgende bepalingen:

Examendossier

1. Het schoolexamen heeft de vorm van een examendossier. Het woord "examendossier" heeft in dit verband twee betekenissen:
 - a) De eisen waaraan een kandidaat voor ieder vak moet voldoen en de valenties die aan de behaalde cijfers worden toegekend, en
 - b) De verzameling van alle toetsen en andere documenten die op het schoolexamen betrekking hebben.
2. **Het examendossier** kent de volgende toetsvormen:
 - a) *Toetsen met gesloten en/of open vragen en toetsen die mondeling worden afgenomen.*
Bij het toetsen met gesloten en/of open vragen gaat het in de eerste plaats om het toetsen van kennis en inzicht. Tijdsduur: maximaal **100 minuten** per toets.
 - b) *Praktische opdrachten*
Met praktische opdrachten wordt het kunnen toepassen van kennis en vaardigheden getoetst.
 - c) *Profielwerkstuk*
Het profielwerkstuk is een van de verplichte onderdelen van het schoolexamen binnen de theoretische en gemengde leerwegen in het 3^e of 4^e leerjaar.
Vaardigheden in combinatie met kennis en inzicht staan bij het profielwerkstuk centraal.
Leerlingen kiezen een thema dat binnen hun eigen profiel past en dat verbonden is met een of meerdere vakken. De beoordeling vindt plaats aan de hand van criteria die staan in de handleiding.

Het geheel wordt niet met een cijfer maar met de kwalificatie "voldoende" of "goed" afgesloten. Onvoldoende betekent dat het profielwerkstukwerkstuk nog niet is afgerond.

Dat betekent geen toegang tot het Centraal Schriftelijk Examen (CSE).

- d) *Handelingsdeel*
Bij het handelingsdeel gaat het om het uitvoeren van één of meer activiteiten.
De kandidaten ontvangen (mondeling/schriftelijk) vooraf de beoordelingscriteria.
Dit handelingsdeel moet met een voldoende worden afgesloten.

**Handelingsopdrachten (HO) moeten met een voldoende worden afgesloten.
Deelname aan het Centraal Schriftelijk Examen (CSE) is anders niet mogelijk.**

3. Vulling van het examendossier.

- 3.1. De vulling van het examendossier vindt plaats in de klassen vmbo 3 en 4
- 3.2. De kandidaat ontvangt een rooster waarop de toetsdata/-tijden vermeld staan.
Er zijn 3 centrale SE weken (**periode 1 t/m 3, zie datalist pta**)
Periode 0, alleen bij de moderne vreemde talen een gemiddelde van de behaalde deeltaoetsen.

4. Meedelen van resultaten

De in artikel 2 genoemde beoordelingen en de in artikel 5 bedoelde cijfers worden door de examinatoren zo spoedig mogelijk aan de kandidaten meegedeeld en met hen besproken, zo spoedig mogelijk na afname van de toets, doch uiterlijk op de datum zoals gemeld in het jaaroverzicht van de afdeling.

- Aan het eind van ieder leerjaar ontvangen de kandidaten een overzicht van de tot dan toe behaalde resultaten voor het schoolexamen. Deze moet door de leerling worden gecontroleerd.
- Voor de aanvang van het centraal schriftelijk examen worden de kandidaten schriftelijk in kennis gesteld van hun eindcijfers voor het schoolexamen.
- Leerlingen en docenten tekenen na controle van de cijfers voor akkoord.
- Uiterlijk 3 schooldagen voor de start van het centraal examen worden de eindcijfers schoolexamen doorgegeven aan DUO Groningen. Wijziging in de cijfers is daarna niet meer mogelijk.

5. Cijferbepaling en beoordeling

- 5.1 Voor het profielwerkstuk wordt geen cijfer maar een beoordeling gegeven. De beoordeling voor het profielwerkstuk moet "voldoende" of "goed" zijn. De handelingsdelen voor CKV en LO moeten eveneens de beoordeling "voldoende" of "goed" krijgen.
- 5.2 Cijfers behaald in het 3^e leerjaar tellen voor max 25 % mee in het 4^e leerjaar (zie berekening eindcijfer PTA).
- 5.3 De examinatoren geven voor de toetsen en praktische opdrachten een cijfer. Hiervoor worden de cijfers 1 t/m 10 en de daartussen liggende cijfers met een decimaal gebruikt.
- 5.4 Bepaling eindcijfer schoolexamen voor een vak met centraal examen
Indien een examiner bij het vaststellen van het eindcijfer voor het schoolexamen van een vak met een centraal examen komt tot een cijfer met twee of meer decimalen, dan wordt dit cijfer afgerond op één decimaal.
Bijvoorbeeld 7,44.. = 7,4 en 7,45.. = 7,5.
- 5.5 Bepaling eindcijfer schoolexamen voor een vak met alleen een schoolexamen
Bij een vak waarvoor het eindcijfer van het schoolexamen tevens het cijfer voor het examen is, geldt dat een gemiddelde van ..,44 of minder naar beneden wordt afgerond.
Bijvoorbeeld; 7,44.. = 7,4 = 7 en 7,45.. = 7,5 = 8
- 5.6 Eindcijfer centraal examen
Het eindcijfer voor een vak met een centraal examen wordt bepaald op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het schoolexamen (zie 5.4) en het cijfer voor het centraal examen (op 1 decimaal).
Is dit gemiddelde niet een geheel getal, dan worden de decimalen indien deze ..,45 of minder zijn, naar beneden afgerond en indien deze ..,50 of meer zijn, naar boven afgerond.
Bijvoorbeeld: 1) schoolexamen 6,8, centraal examen 6,2 geeft een gemiddeld cijfer van 6,5.
Dit wordt afgerond op eindcijfer 7. Bijvoorbeeld: 2) Schoolexamen 7,2, centraal examen 7,7 geeft een gemiddeld cijfer van 7,45. Dit wordt afgerond op eindcijfer 7

6. Herkansing

Bij de schoolexamens van de perioden 1 en 2 is herkansing verplicht als het behaalde cijfer onvoldoende is. Deze verplichte herkansing wordt voorbereid in (eveneens verplichte) steunlessen. Er geldt een maximum van vier te herkansen vakken.

Een leerling heeft het recht om één vak dat niet onvoldoende was, te herkansen, mits het aantal te herkansen vakken niet meer wordt dan 4.

Van periode 3 mag één vak worden herkanst. Hieraan zijn geen voorbereidende lessen verbonden.

N.B. Een schoolexamen inhalen vanwege afwezigheid, geldt als herkansing voor dat vak. Dat geldt ook voor het mondeling examen. Een uitzondering kan worden gemaakt bij bijzondere omstandigheden. Dit ter beoordeling van de teamleider en de vestigingsdirecteur van de school.

*Als een leerling gezakt is voor het eindexamen vmbo gl/tl kan de vestigingsdirectie besluiten de leerling in de gelegenheid te stellen om 2 vakken te herkansen **van het 3^e leerjaar** waarvan het cijfer lager is dan 5.4. De herkansingen gaan over de leerstof van het 3^e leerjaar.*

De docenten van de leerling worden in dit besluit betrokken.

Het criterium om de herkansingen toe te kennen is dat de leerling naar het oordeel van de docenten en de directie zonder deze herkansingen het vmbo-diploma niet zou kunnen behalen.

7. Niet eens met het behaalde cijfer

Indien een kandidaat het met een examinerator niet eens is over een behaald cijfer of toegekende beoordeling, kan hij dit voorleggen aan de door het bestuur ingestelde commissie van beroep voor het schoolexamen, bestaande uit de algemeen directeur en drie docenten c.q. hun plaatsvervanger. Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- a) De kandidaat dient zijn bezwaren voor indiening van het protest met de examinerator besproken te hebben hem op de hoogte te hebben gebracht van zijn voornemen een protest bij de commissie van beroep in te dienen.
- b) Het protest dient zo snel mogelijk doch uiterlijk op de vijfde schooldag na de officiële bekendmaking van het cijfer of beoordeling schriftelijk te zijn ingediend. De dag van bekendmaking geldt als eerste dag. De correspondentie voor de commissie moet persoonlijk aan de algemeen directeur, zijn plaatsvervanger c.q. de vestigingsdirecteur ter hand worden gesteld. Het afdelingshoofd van de kandidaat wordt ter informatie door de algemeen directeur, zijn plaatsvervanger c.q. de vestigingsdirecteur van het ingediende protest op de hoogte gesteld.
- c) De volgende gegevens dienen te worden vermeld: naam kandidaat, docent, eventuele bijzitter; cijfer of beoordeling; reden van het protest; datum en les (indien van toepassing) van ontvangst van het cijfer; datum bespreking bezwaren met examinerator.
- d) Kandidaten jonger dan 18 jaar moeten hun protest door hun wettelijke vertegenwoordiger laten indienen.
- e) Indien door overmacht niet aan een of meer van deze voorwaarden kan worden voldaan, dient de kandidaat dit te noemen in zijn protest, met vermelding van de redenen.

Na ontvangst van het protest gaat de commissie eerst na of aan de gestelde voorwaarden is voldaan. Nadat is vastgesteld dat het protest in behandeling zal worden genomen, stelt de commissie de examinerator in de gelegenheid om daarop, uiterlijk op de 3e schooldag nadat hij het protest van de commissie heeft ontvangen, schriftelijk te reageren. De commissie verzamelt alle relevante gegevens. De commissie raadpleegt zo nodig een deskundige om objectieve informatie te krijgen over de klacht.

De commissie kan kandidaat en examinerator in staat stellen de klacht en het verweer mondeling toe te lichten, zo nodig in elkaars bijzijn. De commissie doet daarna uitspraak en stelt het definitieve cijfer of de definitieve beoordeling vast. Deze uitspraak is bindend en wordt schriftelijk ter kennis gebracht van de betrokkenen, vergezeld van een toelichting. De commissie is bevoegd in bijzondere gevallen het werk geheel of gedeeltelijk ongeldig te verklaren en over te laten maken of aan te geven op welke manier een werkstuk moet worden aangevuld.

De commissie van beroep voor het schoolexamen vestiging bestaat uit de volgende personen:

Mandenmakerstraat

voorzitter van beroep voor het schoolexamen: nog niet bekend

dhr. W. Westendorp

mw. E. Crabbendam

mw. S. Ploeger

8. Onregelmatigheden, fraudebepaling

Het niet aanwezig zijn tijdens enig onderdeel van het schoolexamen zonder melding vooraf, en het niet op tijd inleveren van een (praktische) opdracht, werkstuk e.d., zal in de regel worden gezien als een onregelmatigheid. Het gestelde in artikel 1.10 van het uitgebreide examenreglement is dan van toepassing.

Bij bedrog, geconstateerd voor, tijdens of na een zitting van het schoolexamen, tijdens het uitvoeren van een praktische opdracht of handelingsdeel of bij het maken van een profielwerkstuk kan de algemeen directeur maatregelen nemen. Het gestelde in artikel 1.10 van het uitgebreide examenreglement is dan van toepassing.

Het niet op tijd inleveren van het profielwerkstuk of het niet op tijd afronden van onderdelen van het handelingsdeel e.d. zal gezien worden als onregelmatigheid.

Artikel 1.10 examenreglement (verkort):

Onregelmatigheden

- a) *Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, kan de vestigingsdirecteur in overleg met de examensecretaris maatregelen nemen.*
- b) *De maatregelen bedoeld in lid 8a, die al dan niet in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, kunnen zijn:*
 - *het toekennen van het cijfer 1 voor een toets/opdracht van het schoolexamen of het centraal examen,*
 - *het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan één of meer zittingen van het schoolexamen of centraal examen,*
 - *het ongeldig verklaren van één of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen centraal examen,*
 - *het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de algemeen directeur aan te wijzen onderdelen.*

9. Ziekte/afwezigheid

Een leerling meldt zich bij ziekte vóór ieder schoolexamen telefonisch af bij de meldkamer.

Afwezigheid bij een schoolexamen, die ruim van te voren bekend is, wordt schriftelijk bij de teamleider gemeld.

Als ziekte optreedt op een moment dat schriftelijke melding vooraf niet meer mogelijk is, dient de kandidaat of een ouder/verzorger van de kandidaat de melding telefonisch te doen en zo spoedig mogelijk schriftelijk te bevestigen aan de teamleider c.q. de vestigingsdirecteur.

Afwezigheid, zonder melding vooraf, wordt gezien als onregelmatigheid (zie art. 8).

10. Afwijking wijze van examineren

- 10.1 De vestigingsdirecteur kan toestaan dat een lichamelijk of geestelijk gehandicapte kandidaat het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat.

In dat geval bepaalt de vestigingsdirecteur de wijze waarop het examen zal worden afgelegd. Hij doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de inspectie.

- 10.2 De vestigingsdirecteur kan toestaan dat ten aanzien van een kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij eindexamen aflegt ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is, met betrekking tot het vak Nederlandse taal en letterkunde, het vak Nederlandse taal of enig vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is, wordt afgeweken van de voorschriften.

De afwijking wordt, voor zover wordt afgeweken van de voorschriften, medegedeeld aan de inspectie. De afwijking kan voor zover het centraal examen betreft slechts bestaan uit een verlenging van de duur van de toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten en het verlenen van toestemming tot het gebruik van een verklarend woordenboek der Nederlandse taal.

- 10.3 In bijzondere situaties (bijvoorbeeld langdurige ernstige ziekte) kan het een kandidaat worden toegestaan het examen te spreiden over twee opeenvolgende leerjaren. Verdere informatie over een gespreid examen wordt gegeven door de examensecretaris. De kandidaat vraagt persoonlijk bij de secretaris van het examen toestemming aan voor de afwijkende wijze van examineren. Daarbij wordt door de kandidaat een (kopie van een) medische verklaring overhandigd waarin een aanbeveling staat over de wijze van examineren.
- 11. Inhalen van toetsen**
Toetsen, waarvoor een leerling zich volgens de regels heeft afgemeld, worden ingehaald. **Voor toetsen die worden ingehaald kan geen herkansing worden aangevraagd.** Aan het begin van een (mondeling of schriftelijk) schoolexamen wordt op absentie gecontroleerd. Zo mogelijk wordt de absente kandidaat terstond geïnformeerd over zijn absentie. De afdelingsleider bepaalt in overleg met de examensecretaris of afwezigheid reglementair is en een schoolexamen mag worden ingehaald. Zie voor maatregelen bij onreglementair afwezigheid artikel 8 van het PTA.
- 12. Leerstof per vak**
De eisen per vak per leerjaar voor het schoolexamen en de valenties van de behaalde cijfers worden aan het begin van ieder leerjaar aan de kandidaten uitgereikt.
- 13. Het vak maatschappijleer**
Voor het vak Maatschappijleer wordt het eindcijfer bepaald door het behaalde resultaat van het schoolexamen. Voor het behaalde resultaat bestaat een mogelijkheid voor een herexamen. Dit herexamen moet worden aangevraagd. (zie datalist VMBO)
- 14. Doubleren in VMBO 4**
Bij doubleren vervallen de resultaten van het examendossier. Het eindexamendossier-cijfer van klas 3 blijft wel staan, evenals het profielwerkstuk en een resultaat van minimaal een 7 bij het vak Maatschappijleer.
- 15. Uitvoeringsbepalingen**
praktische zaken die het examendossier en schoolexamen betreffen (bijvoorbeeld het bewaren van werkstukken van het examendossier, toetsdata en tijden, enz.). De kandidaten ontvangen in de loop van de cursus een instructie over de uitvoering van een aantal.
- 16. Onvoorziene omstandigheden.**
In gevallen waarin dit reglement niet voorziet neemt de teamleider in overleg met het betreffende vestigingsdirecteur een beslissing.
- 17. Bewaren van schoolexamenwerk**
Gemaakt werk van schriftelijke schoolexamens wordt op school bewaard. Resultaten van praktische opdrachten en handelingsdelen, profielwerkstuk en ander materiaal voor het vullen van het examendossier wordt door de leerlingen zelf bewaard. Afgerond werk moet tot minimaal een half jaar na het afronden van de schoolloopbaan bewaard worden en moet altijd oproepbaar zijn.
- 18. Te laat bij kijk- en luistertoetsen**
Periode C is een periode voor kijk en luistertoetsen. Kandidaten moeten daarom op tijd komen. Wanneer de docent aangeeft dat het schoolexamen is gestart kunnen kandidaten **niet meer in het lokaal worden toegelaten. Afwezigheid wordt gezien als een onregelmatigheid (zie art. 8).**
- 19. De formatieve toets**
In het PTA staan formatieve toetsen. Deze toetsen zijn bedoeld als voorbereiding op de periode toetsen (de schoolexamens), maar ook om de leerling inzicht te geven of de leerstof wordt beheerst. De leerling krijgt een beoordeling van O/V/G, (onvoldoende, voldoende of goed), krijgt feedback en aanwijzingen voordat het schoolexamen plaatsvindt. Deze beoordeling heeft geen invloed op het eindcijfer. Bij afwezigheid is er geen mogelijkheid om deze toets in te halen en is er ook geen beoordeling.

Organisatie tijdens schoolexamens

1. Schoolexamenrooster

Ruim voor elke schoolexamenperiode vind je in je Persoonlijk Rooster (Rostar) het toetsrooster. Op dit rooster staat vermeld:

- datum en tijdstip, waarop een examen plaatsvindt,
- lokaal, waarin het examen plaatsvindt.

2. Aanvangstijd van de schoolexamens

Schoolexamens beginnen op tijd. Zorg er voor, dat je 10 minuten voor het examen begint bij het examenlokaal aanwezig bent. **Wie meer dan een half uur te laat is**, wordt niet meer toegelaten. Wees dus op tijd!

3. Ziekte/afwezigheid

Bij ziekte meldt je je voor ieder schoolexamen afwezig bij de meldkamer. Verder wordt verwezen naar artikel 13 uit het reglement van het PTA (programma van toetsing en afsluiting).

4. Wat je wel of niet mag meenemen in het examenlokaal

A. Wat je **niet mag meenemen** in het examenlokaal:

- Jassen, tassen, etuis en devices (mobieltjes, smartwatch etc) mogen het examenlokaal niet in; stop ze in je kluisje (dus niet voor de examenlokalen of in de gang er naar toe deponeren).

B. Tijdens het maken van een (school)examen is het nuttigen van een koek, een boterham en een klein flesje drinken toegestaan

C. Wat je **zelf moet meenemen** naar het schoolexamen?

- Zorg ervoor dat je het volgend **basispakket hulpmiddelen** altijd bij je hebt:
 - schrijfmateriaal: zwarte of blauwe pen
 - elektronisch rekenapparaat
 - tekenpotlood
 - blauw of rood kleurpotlood
 - liniaal met millimeterverdeling
 - passer
 - geometrische driehoek of een windroos
 - vlakgum
- Bij het basispakket behoort een "eenvoudige" **elektronische rekenapparaat**. Het rekenapparaat dient de volgende mogelijkheden te bieden:

	vmbo
de grondbewerkingen +, -, x,	+
een aparte toets pi	+
toetsen voor: x^y , x^2 en $1/x$	+
toetsen voor: sin, cos, tan in graden en hun inversen	+
toetsen voor: sin, cos, tan in radialen en hun inversen	+
een aparte toets voor $^{10}\log$	+

Niet toegestaan is het gebruik van apparaten (hieronder vallen ook horloges en gsm's), die:

- op het lichtnet moeten worden aangesloten;
- verbinding kunnen maken via WIFI of Bluetooth
- tijdens het examen opgeladen moeten worden;
- geluidsoverlast bezorgen;
- voorzien zijn van schrijffrollen, alarminstallaties dan wel zend- en/of ontvangstmogelijkheden;
- groter van afmeting zijn dan het zogenaamde zakformaat (ca 15 cm x 9 cm)
- alfanumeriek zijn;
- grafieken kunnen weergeven in het afleesvenster.

D. Papier en schrijfbenodigdheden

- Potloden mogen alleen gebruikt worden voor tekeningen en grafieken. Al het andere examenwerk, dus ook bijschriften bij grafieken en tekeningen, moet in blauwe of zwarte inkt geschreven worden.
- **Correctielak is niet toegestaan.**
- Het examenwerk wordt gemaakt op papier verstrekt door de school, met opdruk of stempel van de naam van de school.
- De leerling vermeldt op het papier zijn naam, klas en de naam of afkorting van de vakdocent.

E. Extra toegestane hulpmiddelen

In onderstaand schema staat per vak toegestane extra hulpmiddelen. Deze hulpmiddelen kunnen per periode verschillen worden tijdens het schoolexamen door de school verstrekt. Het is dus niet toegestaan je eigen tabellen- en woordenboek(en) mee te nemen.

Het is verboden andere dan toegestane hulpmiddelen mee te nemen.

Vak	Hulpmiddel
Nask 1	Binas vmbo
Nask 2	Binas vmbo
Ne	Woordenboek Ne
En	Woordenboek <i>hangt af per periode</i>
Du	Woordenboek <i>hangt af per periode</i>
Fa	Woordenboek <i>hangt af per periode</i>

5. Gedragsregels tijdens het examen

- 1) Bij het binnenkomen van het examenlokaal leg je alle benodigdheden op je tafel.
- 2) Het werk wordt gemaakt op een dubbel folio-vel (ruitjes voor WI en NA). Proefwerkpapier dient voor klad.
- 3) Na het openen van de enveloppe met opgaven is het volkomen stil in de examenzaal. Op de enveloppe staan mededelingen over gebruik van hulpmiddelen, aanwijzingen over opgaven enz.. De surveillant leest deze mededelingen voor aan het begin van het schoolexamen.
- 4) Aan het begin van een schoolexamen wordt op aanwezigheid gecontroleerd. Afwezige leerlingen worden, na controle op ziekmelding, thuis gebeld. (zie fraudebepaling)
- 5) Zonder toestemming van een toezichthouder mag een leerling zich niet verwijderen uit het examenlokaal. Voor toiletbezoek tijdens het examen steekt de kandidaat zijn hand op. Beperk deze storing tot het uiterste.
- 6) Een kandidaat mag het examen tijdens een 50 minuten toets niet eerder verlaten. Bij een 2 uurs toets wordt aangegeven wanneer je de zaal mag verlaten.
- 7) LET OP: Controleer of je bij je antwoordblad(en) die je inlevert, ook eventuele bijlagen gevoegd hebt. Neem een bijlage, die moet worden ingeleverd niet "per ongeluk" mee. Bijlagen, die buiten het examenlokaal zijn geweest (ook al was het maar heel kort), mogen niet meer bij het na te kijken examenwerk gevoegd worden.
- 8) Mocht een schoolexamen om enige reden later beginnen dan vermeld in het rooster, dan wordt de eindtijd daaraan aangepast. Dit wordt altijd aan het begin van het schoolexamen verteld.

6. Geluidshinder voor anderen

Voor iedereen geldt de opdracht steeds zoveel mogelijk rust en stilte na te streven in en rond het examen. Dit betekent: stil weggaan, geen lawaai in de sociale ruimte en op de trappen. Napraten doe je in de aula. Denk er aan, dat leerlingen met verlenging langer mogen doorwerken. Zij hebben ook recht op rust.

7. Fraudebepaling

Bij bedrog, geconstateerd voor, tijdens of na een zitting van het schoolexamen, kan de algemeen directeur maatregelen nemen. Deze maatregelen staan in verkorte vorm omschreven in het PTA.



JAAROVERZICHT VMBO t14

2022-2023

week	datum	activiteit
35	31-08 02-09	Introductieweek
35	05-09	Start lessen volgens rooster
36	08-09 09-09	Schoolfotograaf
38	20-09	Ouderavond 19:30 – 21:30
38	21-09	Inhaal schoolfotograaf
40	04-10	Lesvrij ivm studiedag
41	10-09 tm 14-09	Herkansingen P4 (klas 3)
42	17-10 tm 21-10	Herfstvakantie
44	01-11	Meet & Greet 19.30 – 21:30 uur
44	03-11 + 04-11	Leerlingbezoekdagen
45	07-11 tm 11-10	Toetsweek periode 1
47	23-11	All you need is food
47	24-11	Lesvrij ivm studiedag
48	28-11 t/m 02-12	40-minutenrooster (rapportvergaderingen)
49/50	05-12 tm 09-12	Driehoeksgesprekken (middag + avond)
49	08-12	Profielkeuzeday HAVO
50	12-12	Excursie ProDemos (ma)



JAAROVERZICHT VMBO t14

2022-2023

week	datum	activiteit
50	16-12	Opleidingenmarkt
51	22-12	Kerstdiner + gala
51	23-12	Lesvrij ivm start kerstvakantie
52 + 1	26-12 tm 06-01	Kerstvakantie
2	09-01 tm 13-01	Start inschrijvingen voor mondelingen (tm 17 maart)
3	16-01 tm 20-01	Herkansing periode 1
4	23-01 t/m 27-01	Toetsen en activiteitenweek periode 2
4	26-01 + 27-01	Open huis
9	27-02 t/m 03-03	Voorjaarsvakantie
11	13-03 tm 25-05	Start CPE beeldend
12	20-03 tm 24-03	Toetsweek periode 3
13	27-03 tm 31-03	Herkansingen periode 2
14/15	03-04 tm 13-04	Driehoeksgesprekken (middag/ avond)
14	06-04	Herkansingen Periode 3 (1 vak)
14	07-04	Goede vrijdag, vrije dag
15	10-04	Tweede Paasdag, vrij
15	11-04	Lesvrij ivm voortgangsvergaderingen
15	12-04	40-minutenrooster



JAAROVERZICHT VMBO t14

2022-2023

week	datum	activiteit
16	17-04 tm 21-04	Examentrainingen
16	18-04	Cijfercontrole
17 + 18	24-04 tm 05-05	Meivakantie
19	08-05	Proefexamen 12:30 – 14:30
19	09-05	Afscheidsdag V4
19,20, 21	11-05 tm 26-05	Start CE1
20	18-05 en 19-05	Hemelvaartsdagen (geen lessen)
22	29-05	Tweede Pinksterdag, vrij
24	14-06	Bekendmaking normering CE1
25	19-06 tm 22-06	CE 2e tijdvak/ herexamens
26	30-06	Uitslag CE 2e tijdvak
27	03-07	Diploma uitreiking



JAAROVERZICHT VMBO t14

2022-2023

week	datum	activiteit

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2023

Schoolexamen CSG Jan Arentsz

Afdeling/leerweg: vmbo GT

Leerjaar: 4

VAK: NEDERLANDS

periode	te toetsen leerstof	toetsvorm	weging	tijd (min)	beoordeling	herkansing	code	omschrijving	Examen eenheden
1	Spelling	Formatief	0	40	O/V/G/NB	-	4001	FT spelling	K2/K3
1	Schrijfvaardigheid en spelling	Schriftelijk	3	100	cijfer	ja	4002	Schrijven en spelling	K7/K2/K3
2	Leesvaardigheid	Formatief	0	50	O/V/G/NB	-	4003	FT leesv.	K6/K2/K3/V3
2	Leesvaardigheid	Schriftelijk RTTI	3	100	cijfer	ja	4004	Leesv.	K6/K2/K3/V3
3	Toetsing van de leesontwikkeling en literaire begrippen aan de hand van acht gelezen boeken. Presentatie over een onderwerp gerelateerd aan één van de gelezen boeken	Mondeling	4	25	cijfer	nee	4005	mondeling	K8/V1/K5 /V2/V3
3	Kijk en luistertoets	Schriftelijk	2	100	cijfer	nee	4006	Kijk & luister	K4
3	Schrijfopdrachten	HO	0		O/V/G	ja	4007	HO schrijven	K1/K2/K3/K6/K7 /V3/V2/V1

$$Eindcijfer SE = \frac{3 \times SE V3 + 3 \times 4002 + 3 \times 4004 + 4 \times 4005 + 2 \times 4006}{15}$$

Hulpmiddelen:

- 4002: Leesvaardigheid/schrijfvaardigheid – woordenboek NE
- 4004: Leesvaardigheid/schrijfvaardigheid – woordenboek NE
- 4006: Mondeling – Fictiedossier

Fictiedossier Nederlands vmbo 4**Voor het fictiedossier geldt het volgende:**

1. Het dossier bevat **minimaal acht boekverslagen**, waarvan vier werken van Nederlandse schrijvers van volwassen literatuur. De overige vier boeken zijn op D-niveau.
2. In het dossier zitten:
 - a. vier goedgekeurde boekverslagen uit vmbo 3
 - b. vier goedgekeurde boekverslagen uit vmbo 4
 - c. een gedicht + motivatie
 - d. leesautobiografie
 - e. gele kaart
3. Het complete fictiedossier (zie hierboven) dient uiterlijk twee weken vóór de mondelingen ingeleverd te worden.

Schrijfopdrachten Nederlands V4**Voor de schrijfopdrachten geldt het volgende:**

1. Je levert drie schrijfopdrachten in.
2. Het bevat één artikel, één zakelijke brief en één e-mail.
3. De opdrachten worden beoordeeld op taal, inhoud en conventies.
4. De opdrachten moeten voldoende worden afgesloten.
5. Onvoldoende opdrachten moeten verbeterd worden totdat het voldoende is.

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2023

Schoolexamen CSG Jan Arentsz

Afdeling/leerweg: vmbo GT

Leerjaar: 4

VAK: FRANS

periode	te toetsen leerstof	toetsvorm	weging	tijd (min)	beoordeling	herkansing	code	omschrijving	Examen eenheden
1	Leesvaardigheids toets	schriftelijk	3	100	cijfer	Ja	4001	Leestoets	V1 + K2 + K3 + K4
2	Kijk- en luistervaardigheid CITO G/TL niveau	Luva	3	100	cijfer	Nee	4002	Kijk- en luistertoets	K5
3	Schrijfvaardigheid	Schriftelijk formatief	0	20-50	o/v/g	Nee	4003	FT Schrijven	K1 + K7
3	Schrijfvaardigheid (examenmodule écrire)	Schriftelijk	3	100	cijfer	Ja	4004	schrijftoets	K1 + K7
3	Spreekvaardigheid (examenmodule parler)	Mondeling	3	-	cijfer	Nee	4005	Spreekvaardigheid	K1 + K6 + V4
(-)	Portfolio (diverse opdrachten/toetsen)	Schriftelijk	2	-	cijfer	Nee	4006	Gemiddelde diverse opdrachten	K2 + K3

$$\text{Eindcijfer SE} = \frac{3xSE\ V3 + 3x4001 + 3x4002 + 3x4004 + 3x4005 + 2x4006}{17}$$

Hulpmiddelen:

- 4001: Leesvaardigheid – woordenboek FA-NE (periode 1)
- 4003: Schrijfvaardigheid – woordenboek NE-FA (periode 3)

Programma van Toetsing en Afsluiting 2022-2023

Schoolexamen CSG Jan Arentsz

Afdeling/leerweg: vmbo GT

Leerjaar: 4

Vak: DUIJS

Per.	te toetsen leerstof	toetsvorm	weging	tijd (min.)	beoordeling	herkans ja/nee	code	omschrijving	Examen eenheid
1	Toets Signaal- en Examenwoorden	Schriftelijk	1	30	cijfer	nee	4001	Toets woordkennis	K2
1	SE-Week P1 Leesvaardigheid	Schriftelijk	3	100	cijfer	ja	4002	Leestoets	K3 K4
2	Toets Signaal- en Examenwoorden	Schriftelijk	1	30	cijfer	nee	4003	Toets woordkennis	K2
2	Toets Leesvaardigheid	Schriftelijk	2	45	cijfer	nee	4004	Leestoets	K3 K4
2	SE-Week P2 Kijk-Luistertoets	visueel/ auditief	2	45	cijfer	nee	4005	Kijk-Luistertoets	K5
3	Toets Signaal- en Examenwoorden	Schriftelijk	1	30	cijfer	nee	4006	Toets woordkennis	K2
3	Presentatie (duo's)	Mondeling	2	10	cijfer	nee	4007	Presentatie	K1 K6 V4
3	SE-Week P3 Leesvaardigheid	Schriftelijk	3	100	cijfer	ja	4008	Leestoets	K4

Berekening van het eindcijfer:

$(3x \text{ cijfer klas V3}) + (1x 4001) + (3x 4002) + (1x 4003) + (2x 4004) + (2x 4005) + (1x 4006) + (2x 4007) + (3x 4008)$

Dit getal delen door 18.

Dit is je Schoolexamencijfer waarmee je het examen in gaat.

Hulpmiddelen:

PTA 4002 + 4004 + 4008: Toets leesvaardigheid – woordenboek DU-NL

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2023
 Schoolexamen CSG Jan Arentsz
 Afdeling/leerweg: vmbo GT
 Leerjaar: 4

VAK: EN

periode	te toetsen leerstof	toets vorm	Weg- ing	tijd (min)	beoor- deling	herkan sing	code	Omschrijv ing	Examen eenheden
1	Wasp reporter, word order, tenses & Examenteksten TL	Schriftelijk formatief	0	30	O/V/G	nee	4001	Formatief 1	
1	Wasp reporter, word order, tenses & Examenteksten TL & Schrijfopdracht	Schriftelijk RTTI	2	100	cijfer	ja	4002	Lezen, grammar & schrijven	A2 10% B1 75% B2 15% K1/K2/K3/ K4/V1/V2/ V4/V5
2	Wasp reporter, word order, tenses & Examenteksten TL	Schriftelijk formatief	0	30	O/V/G	nee	4003	Formatief 2	
2	Wasp reporter, word order, tenses & Examenteksten TL	Schriftelijk RTTI	2	100	cijfer	ja	4004	Lezen & grammar	A2 10% B1 75% B2 15% K1/K2/K3/ K4/V1/V2/ V4/V5
2	Kijk- en luistervaardigheid TL niveau	Schriftelijk	2	75	cijfer	nee	4005	KLT	A2 B1 K2/K3/K5 V2/V4/V5
3	Gespreksvaardigheid duo's 1. My life (7,5 min) 2. Stellingen (7,5 min)	Mondeling	2	15	cijfer	nee	4006	MO	A2 K1/K2/K3/K6 V4/V5
3	Exam reader & Examenteksten op TL niveau	Schriftelijk RTTI	2	100	Cijfer	ja	4007	Lezen	A2 10% B1 75% B2 15% K1/K2/K3/ K4/V1/V2/ V4/V5
	Lees-/mediadossier: zie ook appendix. <i>Afsluiting voor 1 maart 2022</i>	Handelings opdracht (HO)	0	nvt	O/V/G	nvt	4008	Artikel 1	V1/V2/V4/V5
		HO	0	nvt	O/V/G	nvt	4009	Artikel 2	V1/V2/V4/V5
		HO	0	nvt	O/V/G	nvt	4010	Boekversl	V1/V2/V4/V5
		HO	0	nvt	O/V/G	nvt	4011	Boektoets	V1/V2/V4/V5

Toegestane hulpmiddelen:

- 4002: Leesvaardig- en schrijfvaardigheid – woordenboek EN-NE & woordenboek NE-EN (periode 1)
- 4004: Leesvaardigheid – woordenboek EN-NE (periode 2)
- 4007: Leesvaardigheid – woordenboek EN-NE

Berekening eindcijfer: **Eindcijfer SE= 2 x 3^e leerjaar + 2 x 4002 + 2 x 4004 + 2 x 4005 + 2 x 4006 + 2 x 4007**

12

Appendix: lees-/mediadossier Engels voor het vierde leerjaar VMBO

Het lees-/mediadossier is als handelingsopdracht onderdeel van het examendossier.

Voor het dossier moeten verslagen worden ingeleverd:

- a. 1 boekverslag/filmverslag
 - b. 2 artikelverslagen
 - c. 1 open boektoets
-
- a. Het boek/de film is naar eigen keuze. Wel van tevoren goedkeuring vragen aan je docent.
Het boek kan worden geleend uit de mediatheek (groen/grijs bandje) of uit jouw bibliotheek.
Hoe het boek/filmverslag er uit moet zien vind je op het boekverslag / filmverslag formulier – verkrijgbaar bij jouw docent of digitaal via Classroom.
 - b. Voor de artikelen moet je gebruik maken van de 2 bronartikelen die je van je docent krijgt.
Iedereen maakt zelfstandig het verslag op basis van dezelfde 2 artikelen. Hoe het verslag er uit moet zien vind je op het **artikelverslag formulier** – verkrijgbaar bij jouw docent of digitaal via Classroom.
 - c. We lezen 1 boek klassikaal, de titel krijg je van je docent.

Voor de onderdelen uit het lees-/mediadossier geeft de docent een beoordeling die meetelt voor het PTA.

Let op! Het letterlijk citeren van websites of teksten uit andere bronnen, zoals verslagen van scholieren.com e.d. is niet toegestaan. Bij het letterlijk kopiëren uit andere bronnen zal de docent een onvoldoende beoordeling toekennen. Plagiaat!

Het lees-/mediadossier moet vóór 1 maart 2023 zijn ingeleverd.

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2023

Schoolexamen CSG Jan Arentsz

Afdeling/leerweg: vmbo GT

Leerjaar: 4

VAK: AARDRIJKSKUNDE

periode	te toetsen leerstof	toetsvorm	weging	tijd (min)	beoordeling	herkansing	code	Omschrijving	Examen eenheden
1	H2 Bevolking & ruimte	formatief	0	50	O/V/G	-	4001	FT H2	AK/K/8 AK/V/5
1	H2; Bevolking & ruimte incl topo	Schriftelijk RTTI	3	100	cijfer	ja	4002	H2 + topo	AK/K/8 AK/V/5
2	H1 Weer & klimaat	formatief	0	50	O/V/G	-	4003	FT H1	AK/K/4 AK/V/1
2	H1; Weer & klimaat incl topo	Schriftelijk RTTI	3	100	cijfer	ja	4004	H1 + topo	AK/K/4 AK/V/1
3	H3 Water	formatief	0	50	O/V/G	-	4005	FT H3	AK/K/6 AK/V/3
3	H3; water incl topo	Schriftelijk RTTI	3	100	cijfer	ja	4006	H3 + topo	AK/K/6 AK/V/3

$$\text{Eindcijfer SE} = \frac{2 \times SE V3 + 3 \times 4002 + 3 \times 4004 + 3 \times 4006}{11}$$

VAK: GESCHIEDENIS & STAATSINRICHTING

Periode	te toetsen leerstof	Toetsvorm	weging	tijd (min)	beoordeling	herkansing	code	Omschrijving	Examen eenheden
1	Historisch overzicht 20 ^e eeuw: WO I, Interbellum, WOII	formatief	-	50	O/V/G	-	4001	FT H2, H3 en H4	K1, K2, K3, K5, K6, K7, K10, V7, V8, V9
1	Hoofdstuk 2, 3 en 4 Historisch overzicht 20^e eeuw: 1900 – 1945	schriftelijk RTTI	3	100	cijfer	ja	4002	SE H.O. 1900-1945	K2, K3, K5, K6, K7, K10, V7, V8, V9
2	Nieuwe wereldorde: Nederland, Europa en de wereld na 1945	formatief	-	50	O/V/G	-	4003	FT H5 en H6	K1, K2, K3, K7, K8, K9, K10, V1, V2, V4, V5, V6, V7, V8, V9
2	Hoofdstuk 5 en 6 Nieuwe wereldorde: 1945 – heden Nederland, Europa en de wereld na 1945	schriftelijk RTTI	3	100	cijfer	ja	4004	SE H.O. vanaf 1945	K2, K3, K7, K8, K9, K10, V1, V2, V4, V5, V6, V7, V8, V9
3	Staatsinrichting van Nederland	formatief	-	50	O/V/G	-	4005	FT H1, H3 en H6.4	K1, K2, K3, K4, K5, K7, K8, K10, V2, V5, V7, V8, V9
3	Hoofdstuk 1, 3 en 6.4 Staatsinrichting van Nederland (1848 – heden) en de Europese Unie	schriftelijk RTTI	3	100	cijfer	ja	4006	SE Staatsinrichting	K2, K3, K4, K5, K7, K8, K10, V2, V5, V7, V8, V9

$$\begin{aligned} & \text{Eindcijfer SE} \\ & = \frac{2 \times \text{SE V3} + 3 \times 4002 + 3 \times 4004 + 3 \times 4006}{11} \end{aligned}$$

Toegestane hulpmiddelen

- Bij SE: P1 t/m P3: Woordenboek Nederlands

Programma van toetsing en afsluiting 2021-2023

Schoolexamen CSG Jan Arentsz

Afdeling/leerweg: vmbo GT

Leerjaar: 4

VAK: MAATSCHAPPILEER

PTA afgerond in klas 3 (schooljaar 21-22)

Periode V3, 21-22	te toetsen leerstof	toetsvorm	weging	tijd (min)	beoordeling	herkansing	code	Omschrijving	Examen eenheden
1	Portfolio Burgerschap	PO	2	n.v.t.	cijfer	nee	3001	Portfolio Burgerschap	K1, K2, K3, K4, K5, K7
1	Burgerschap	Schriftelijk	3	50	cijfer	Ja	3002	Burgerschap	K3, K4, K5, K7
2	Samenleving	Schriftelijk	3	50	cijfer	Ja	3003	Samenleving	K3, K4, K5, K7
3	Vraagstukken	Schriftelijk	3	50	cijfer	ja	3004	Vraagstukken	K3, K4, K5, K6, K7
4	Maatschappelijk Vraagstuk	PO	2	n.v.t.	cijfer	nee	3005	PO Maatschappelijk Vraagstuk	K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7

Klas 4 (2022-2023)

Periode V4, 22-23	te toetsen leerstof	toetsvorm	Weging	tijd (min)	beoordeling	herkansing	code	Omschrijving	Examen eenheden
1	Politiek	Formatief	0	n.v.t.	O/V/G	-	4001	FT Politiek	K1, K2, K3, K4, K6
1	Politiek	Schriftelijk	3	50	cijfer	ja	4002	Politiek	K3, K4, K6
2	ProDemos	Formatief	-	n.v.t.	O/V/G	nee	4003	FT ProDemos	K1, K2, K6
2	Portfolio ProDemos *2	Praktische Opdracht	2	n.v.t.	cijfer	nee	4004	Portfolio ProDemo	K6

*2 Portfolio ProDemos bestaat uit de volgende onderdelen:

- Algemeen verslag bezoek Den Haag
- Uitwerking 3 activiteiten
- Politiek paspoort (stroming – partij – persoon)

Toegestane hulpmiddelen

- o SE-P1: Woordenboek Nederlands

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2023
 Schoolexamen CSG Jan Arentsz
 Afdeling/leerweg: vmbo GT
 Leerjaar: 4

VAK: WISKUNDE

periode	te toetsen leerstof	toetsvorm	weging	tijd (min)	beoordeling	herkansing	code	Omschrijving	Examen eenheden
1	Hfst. 2 Vlakke meetkunde	Formatief	0	50	O/V/G	-	4001	FT H2	K3+5+6
1	Hfst. 1 Grafieken en vergelijkingen	Formatief	0	50	O/V/G	-	4002	FT H1	K3+4
1	SE1 Hfst. 1 + 2 + 4 Vlakke meetkunde en verbanden	Schriftelijk (RTTI)	3	100	cijfer	ja	4003	SE H1+2+4	K3+4+5+6
2	Hfst. 6 Goniometrie	Formatief	0	50	O/V/G	-	4004	FT H6	K3+6
2	Hfst. 7 Exponentiële formules	Formatief	0	50	O/V/G	-	4005	FT H7	K3+4
2	SE2 Hfst. 6 + 7 Exponentieel verband en goniometrie	Schriftelijk (RTTI)	3	100	cijfer	ja	4006	SE H6+7	K3+4+6
3	Hfst. 5 Rekenen	Formatief	0	50	O/V/G	-	4007	FT H5	K3+5
3	SE3 Hfst. 5 + 8 Ruimtemeetkunde en rekenen	Schriftelijk (RTTI)	3	100	cijfer	ja	4008	SE H5+8	K3+5+6

$$\text{Eindcijfer SE} = \frac{3 \times SE V3 + 3 \times 4004 + 3 \times 4008 + 3 \times 4010}{12}$$

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2023

Schoolexamen CSG Jan Arentsz

Afdeling/leerweg: vmbo GT

Leerjaar: 4

VAK: Nask-1 (Natuurkunde)

peri-ode	te toetsen leerstof	toetsvorm	weging	tijd (min)	beoor-deling	herkan-sing	Code magister	omschrijving	Examen eenheden
1	Hoofdstuk 7, 8 en 9	Formatieve toets			O/V/G	Nee	4001	FT H7-8-9	K5,K8,K9
1	Hoofdstuk 7,8 en 9 Krachten, beweging, geluid en schakelingen	RTTI – toets	2	100	Cijfer	Ja	4002	SE H7-8-9	K5,K8,K9
2	Hoofdstuk 9, 10 en 11	Formatieve toets			O/V/G	Nee	4003	FT H9-10-11	K5;K9
2	Hoofdstuk 9, 10 en 11 Schakelingen, Krachten, constructies en Elektriciteit	RTTI- toets	2	100	Cijfer	Ja	4004	SE H9-10-11	K5;K9
3	Hoofdstuk 11, 12 en 7	Formatieve toets			O/V/G	Nee	4005	FT H11-12-7	K5;K9;V1
3	Hoofdstuk 11, 12 en 7 Elektriciteit, Veiligheid en verkeer en bewegingen	RTTI – toets	2	100	Cijfer	Ja	4006	SE H11-12-7	K5;K9;V1
3	Hoofdstuk 2,3,5, 9 en 11 Warmte, Energie, Elektriciteit, Werktuigen en Schakelingen	PO	1	100	Cijfer	nee	4007	PO	K3;K4;K5; K6;V3

Berekening eindcijfer: $\frac{\text{Cijfer V3} \times 2 + 4002 \times 2 + 4004 \times 2 + 4006 \times 2 + 4007 \times 1}{9}$

9

Hulpmiddelen; Bij alle perioden 1 t/m 3 BasisBinas

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2023

Schoolexamen CSG Jan Arentsz

Afdeling/leerweg: vmbo GT

Leerjaar: 4

VAK: Nask2 (Scheikunde)

Periode	Te toetsen leerstof	Toets vorm	weging	tijd	Beoordeling	HER	Code Magister	omschrijving	Examen eenheden
1	H7: Verbranden	Schriftelijk	1	50	Cijfer	Nee	4001	H7	K4, K5, K6
1	H7: Verbranden H8: Water	Formatief	0	50	O/V/G		4002	FT H7+8	K4, K5, K8, K9, K10
1	H7: Verbranden H8: Water	Schriftelijk RTTI	3	100	Cijfer	Ja	4003	H7+8 RTTI	K4, K5, K8, K9, K10
2	H9: Zouten	Schriftelijk	1	50	Cijfer	Nee	4004	H9	K4, K5, K6, K7
2	H9: Zouten H10: Zuren en basen	Formatief	0	50	O/V/G		4005	FT H9+10	K4, K6, K7, K8, K10, K11, K12,
2	H9: Zouten H10: Zuren en basen	Schriftelijk RTTI	3	100	Cijfer	Ja	4006	H9+10 RTTI	K4, K5, K6, K7, K8, K10, K11, K12,
3	H11: Delfstoffen	Schriftelijk	1	50	Cijfer	Nee	4007	H11	K6, K7, K10, K11, K14
3	H11: Delfstoffen H12: Examenvoorbereiding	formatief	0	50	O/V/G		4008	FT H11+12	K1, K2, K3, K6, K7, K9, K10, K11,
3	H11: Delfstoffen H12: Examenvoorbereiding	Schriftelijk RTTI	3	100	cijfer	Ja	4009	H11+12 RTTI	K1, K2, K3, K6, K7, K9, K10, K11,
3	Praktische opdracht	Praktische opdracht	2	180	Cijfer	nee	4010	Praktisch examen	K2, K3, K6, K10

Eindcijfer SE

$$= \frac{2xSE V3 + 1x4001 + 3x4003 + 1x4004 + 3x4006 + 1x4007 + 3x4009 + 2x4010}{16}$$

16

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2023

Schoolexamen CSG Jan Arentsz

Afdeling/leerweg: vmbo GT

Leerjaar: 4

VAK: BIOLOGIE

periode	te toetsen leerstof	toetsvorm	weging	tijd (min)	beoordeling	herkansing	code	omschrijving	Examen eenheden
1	H8 – Bloed	Formatief	0	50	O/V/G	-	4001	FT H8	K9
1	H8 – Bloed H9 – Afweer & bescherming	Schriftelijk RTTI	1	100	cijfer	ja	4002	H8 + H9	K9, K10, K11, V1
2	H10 – Voortplanting	Formatief	0	50	O/V/G	-	4003	FT H10	K12
2	H10 – Voortplanting H7 – Ademen en Eten H4 – waarnemen en reageren	Schriftelijk RTTI	1	100	cijfer	ja	4004	H10 + H4 + H7	K12, K9
3	H11 – Erfelijkheid	Formatief	0	50	O/V/G	-	4005	FT H11	K13
3	H10 – Erfelijkheid H1 – 4 rijken H3 – Organismen leven samen	Schriftelijk RTTI	1	100	cijfer	ja	4006	H11 + H1 + H3	K13, K4, K5, K6

$$\text{Eindcijfer SE} = \frac{\text{SE V3} + 4002 + 4004 + 4006}{4}$$

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2023

Schoolexamen CSG Jan Arentsz

Afdeling/leerweg: vmbo GT

Leerjaar: 4

VAK: ECONOMIE

periode	te toetsen leerstof	toetsvorm	weging	tijd (min)	beoordeling	herkansing	code	Pta nummer	Examen eenheden
1	Pincode H1 Exameneenheid consumptie	Formatief	0	50	O/V/G	-	4001	H1	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/4A
1	Pincode H2 Exameneenheid consumptie	Formatief	0	50	O/V/G	-	4002	H2	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/4A EC/K/4B
1	Pincode H1, H2 Exameneenheid Consumptie	Filmisch Schriftelijk (RTTI)	1	50	Cijfer	Nee	4003	H1+H2	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/4A EC/K/4B
1	Pincode H3 Exameneenheid Arbeid en Productie	Formatief	0	50	O/V/G	-	4004	H3	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/5A EC/K/5B
1	Pincode H1, H2, H3 Exameneenheid consumptie, arbeid en productie	Schriftelijk (RTTI)	2	100	Cijfer	ja	4005	H1+H2+H3	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/4A EC/K/4B EC/K/5A EC/K/5B EC/V/1 EC/V/2 EC/V/3
2	Pincode H6 Exameneenheid overheid en Bestuur	Formatief	0	50	O/V/G	-	4006	H6	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/6 EC/V/1 EC/V/2 EC/V/3

2	Pincode H6 Exameneenheid overheid en bestuur.	Filmisch Schriftelijk (RTTI)	1	50	cijfer	nee	4007	H6	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/6 EC/V/1 EC/V/2 EC/V/3
2	Pincode H4 Exameneenheid Arbeid en Productie	Formatief	0	50	O/V/G	-	4008	H4	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/5A EC/V/1 EC/V/2 EC/V/3
2	Pincode H5 Exameneenheid Overheid en Bestuur	Formatief	0	50	O/V/G	-	4009	H5	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/5B EC/V/1 EC/V/2 EC/V/3
2	Pincode H4, H5 Exameneenheid arbeid en productie, overheid en bestuur.	Schriftelijk (RTTI)	2	100	Cijfer	ja	4010	H4+H5	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/5A EC/K/5B EC/V/1 EC/V/2 EC/V/3
3	Pincode H7 Exameneenheid Internationale ontwikkelingen	Formatief	0	50	O/V/G	-	4011	H7	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/7 EC/V/2 EC/V/3
3	Pincode H8 Exameneenheid Internationale ontwikkelingen	Formatief	0	50	O/V/G	-	4012	H8	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/8 EC/V/2 EC/V/3
3	Pincode H7,H8 Exameneenheid internationale ontwikkelingen,	Schriftelijk (RTTI)	2	100	cijfer	ja	4013	H7+H8	EC/K/1 EC/K/2 EC/K/3 EC/K/7 EC/K/8 EC/V/2 EC/V/3

$$Eindcijfer SE = \frac{SE V3+4003+2 \times 4005+4007+2 \times 4010+2 \times 4013}{9}$$

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2023

Schoolexamen CSG Jan Arentsz

Afdeling/leerweg: vmbo GT

Leerjaar: 4

VAK: BTE/BHV

periode	te toetsen leerstof	toetsvorm	weging	tijd (min)	beoordeling	herkansen	code	Omschrijving	Examen eenheden
1	"Tijd"	Beeldende opdracht	2	+/- 15 uren	cijfer	nee	4001	Opdr P1	BV/K/2,4,5,6,7,8/V1,2,3
1	Formatieve werkvorm "Tijd"	formatief	0	50	O/V/G	-	4002	FT Quiz	BV/K/3,7,8
1	Toets "Tijd" alle beeldaspecten	Schriftelijk RTTI	1	100	cijfer	ja	4003	Toets P1	BV/K/3,8
2	"Natuur"	Beeldende opdracht	2	+/- 15 uren	cijfer	nee	4004	Opdr P2	BV/K/2,4,5,6,7,8/V1,2,3
2	Formatieve werkvorm "Natuur"	formatief	-	50	O/V/G	-	4005	FT P2	BV/K/3,7,8
2	Toets "Natuur" alle beeldaspecten	Schriftelijk RTTI	1	100	Cijfer	ja	4006	Toets P2	BV/K/3,8
3	Museumbezoek thema CPE	Handelings opdracht (HO)	0	6 uren	O/V/G	ja	4007	Museumbezoek CPE	BV/K/3,8
3	"Verzameld"	Beeldende opdracht	2	+/- 15 uren	cijfer	nee	4008	Opdr P3	BV/K/2,4,5,6,7,8/V1,2,3
3	Mondeling; Theorie over beeldende opdrachten	Mondeling	1	20 min	Cijfer	nee	4009	Mondeling	BV/K/3,7,8

$$Eindcijfer SE = \frac{2 \times SE V3 + 2 \times 4001 + 4003 + 2 \times 4004 + 4006 + 2 \times 4008 + 4009}{11}$$

Programma van toetsing en afsluiting 2022 - 2023

Schoolexamen CSG Jan Arentsz

Afdeling/leerweg: vmbo GT

Leerjaar: 4

VAK: MENS ACTIVITEIT & ZORG (MAZ)

periode	te toetsen leerstof	toetsvorm	weging	tijd (min)	beoordeling	code	Omschrijving	Pta nummer	Examen eenheden
1	PWS + Nieuwe leerweg				o/v/g	4001	PWS	0	
1	Nieuwe leerweg	Praktische opdracht	3	400	cijfer	4002	Nieuw leerweg	1	Nieuwe leerweg pilot
2	Organiseren van een activiteit	Praktische opdracht – zelfevaluatie – Proeve van bekwaamheid	3	400	cijfer	4003	Activiteit	2	P/ZW/3.1 P/ZW/3.2 P/ZW/3.3
3	Gastheerschap	Praktische opdracht – Zelfevaluatie – Proeve van bekwaamheid	3	400	cijfer	4004	Gastheerschap	3	P/ZW/2.3 P/ZW/2.4 P/ZW/2.5 P/ZW/3.1 P/ZW/3.2 P/ZW/3.3 P/ZW/4.1

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2023

Schoolexamen CSG Jan Arentsz

Afdeling/leerweg: vmbo GT

Leerjaar: 4

VAK: SMART TECHNOLOGY (SMT)

periode	te toetsen leerstof	toetsvorm	weging	tijd (min)	beoordeling	herkansing	code	Omschrijving	Examen eenheden
1 en 2	Profielwerkstuk 2D/3D tekenen IT ontwerpen Website Database Video-editing LOB	P.O.	4	n.v.t.	Cijfer	Ja	4001	Profielwerkstuk Onderdelen	IT/1 IT/2 IT/4 IT/5 IT/6 IT/7
1+2	Presentatie profielwerkstuk	H.O.	0	15	O/V/G	Ja	4002	Profielwerkstuk Presentatie	IT/3
3	Folderopdracht	P.O.	2	n.v.t.	Cijfer	Ja	4003	Folder ontwerpen en uitvoeren	IT/4 IT/6

$$\text{Eindcijfer SE} = \frac{\mathbf{SE V3x1 + 4001x4 + 4003x2}}{7}$$

PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING 2022-2023

schoolexamen: CSG 'Jan Arentsz'
sector/afdeling: VMBO

vak: LO2

leerjaar: 4
leerweg: GT

periode	Te toetsen leerstof	Beoordeling	Examen eenheden	Omschrijving	code magister
1	Spel : softbal, frisbee, voetbal, basketbal, rugby	Cijfer	K4-K3-K2	Spel, MTB, Atletiek, Turnen H4+6	4001
	Mountainbiken	Cijfer	K9-K3-K2		
	Atletiek: Duurloop (molenloop/coopertest)	Cijfer	K7-K3- K2		
	Speerwerpen, verspringen	Cijfer	K5-K3- K2		
	Turnen: Ringzwaaien	Cijfer	K1-K11		
<i>Theorie: Hoofdstuk 4 en 6</i>	Cijfer	K1-K11			
2	Spel: volleybal, tchoukbal,	Cijfer	K4-K3- K2	Spel, Atletiek, Turnen H3	4002
	Atletiek: shuttle run test, loop-samenwerkingsspelen	Cijfer	K7-K3-K2		
	Turnen: trampolinespringen, zwaaien(touw-verplaatsen)	Cijfer	K5-K3-K2		
		Cijfer	K1-K11		
	<i>Theorie: Hoofdstuk 3</i>				
3	Spel: Tafeltennis, Volleybal, Ontwikkelen van trefbalspelen	Cijfer	K4-K3-K2	Spel, Atletiek, Turnen H5	4003
	Evt. inhalen gemiste onderdelen spel				
	Atletiek:hoogspringen, kogelstoten, reactie-star-spellen	Cijfer	K7-K3-K2		
	Turnen: acrobatiek, trampoline springen	Cijfer	K5-K3-K2		
	<i>Theorie: Hoofdstuk 5</i>	Cijfer	K1-K11		
1/2/3	Bewegen&Regelen:			Bewegen&Regelen	4004
	• Geven van een les	Cijfer	K10-K3-K2		
	• Eindverantwoordelijk voor het opruimen van de materialen die tijdens de les gebruikt zijn	Cijfer	K10-K3-K2		
	• Het kunnen beoordelen van medestudenten en reflectie geven	Cijfer	K10-K3-K2		
	Gemiddeld Cijfer Theorie (4005) = (4006 + 4007 + 4008) : 3	cijfer	K1-K11		4005

Cijfer V3 + 4001 + 4002 + 4003 + 4004 + 4005 = eindcijfer

Programma van toetsing en afsluiting 2022-2023

Schoolexamen CSG Jan Arentsz

Afdeling/leerweg: vmbo GT

Leerjaar: 4

VAK: REKENEN

Het gemiddelde rekencijfer uit klas 3 (over 7 rekentoetsen) is het 2F rekentoets cijfer in klas 4.

De leerlingen die het PTA Rekenen klas 3 niet hebben gemaakt of hun gemiddelde cijfer willen verbeteren maken de 2F rekentoets in klas 4.

periode	te toetsen leerstof	toetsvorm	weging	tijd (min)	beoordeling	herkansing	code	omschrijving
2	2F Rekentoets	Schriftelijk	1	100	cijfer	ja	4001	Rekenen 2F

Programma van Toetsing en Afsluiting 2022-2023
Schoolexamen CSG Jan Arentsz
Afdeling/leerweg: vmbo GT
Leerjaar: 4

Vak: LO

Te toetsen leerstof	Beoor- deling	Herkan- -sing	Examen eenheden	Code magister
Eigen vaardigheid: Buitenspel- keuze uit softbal/voetbal/frisbee Atletiek- sprinten en verspringen Andere rollen: Introductie thema bewegen en gezondheid	O/V/G O/V/G	Nvt	K4.1;4.3 K7.1;7.2 K3	4001
Eigen vaardigheid: Spel- keuze uit unihockey/basketbal Turnen- herhaling en uitbouw 3 ^e jaarsstof Thema bewegen en gezondheid: Inleiding verzorgen met medeleerling(en) Sportoriëntatie en sportkeuze: Modules kiezen buiten school.	O/V/G O/V/G O/V/G O/V/G	Nvt	K4.3 K5 K3 K9	
Eigen vaardigheid: Zelfverdediging- keuze uit stoeispelen/trefspelen/zelfverdediging B.O.M. Thema bewegen en gezondheid: Inleiding verzorgen met medeleerling(en) Sportoriëntatie en sportkeuze: Modules kiezen buiten de school	O/V/G O/V/G O/V/G O/V/G	Nvt	K8 K6 K3 K9	
Eigen vaardigheid: Vrije ruimte voor keuze leerling/docent Inhalen gemiste toetsen	O/V/G	Nvt	Alle eenheden	